



COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



CAPITOLATO DI CONCESSIONE DELLA MALGA RO' SOPRA IN COMUNE DI LOZIO (BS)

PREMESSA

Il presente capitolato è parte integrante del contratto di concessione stipulato in data _____ tra il Comune di Lozio e il titolare/legale rappresentante dell' _____ e disciplina l'attività d'alpeggio nella malga "Ro' Sopra", di proprietà del Comune di Lozio per il periodo 2025-2030.

Art. 1 CONSEGNA, RICONSEGNA E VIGILANZA

All'inizio e alla scadenza della concessione sarà redatto a cura del Comune di Lozio e in contraddittorio con il concessionario, rispettivamente un verbale di consegna e un verbale di riconsegna della malga, dai quali risulteranno le condizioni e lo stato di conservazione del pascolo, dei fabbricati, delle varie infrastrutture e delle singole attrezzature del Comune, nonché la verifica dell'adempimento delle norme previste nel presente capitolato. Copia dei verbali verrà consegnata al concessionario.

In sede di riconsegna, se non saranno stati rilevati danni o infrazioni, il deposito cauzionale verrà restituito integralmente; in caso contrario l'importo sarà ridotto delle penalità e delle spese necessarie per effettuare i lavori e/o le riparazioni, fatta salva la richiesta di eventuali integrazioni.

È escluso qualsiasi rimborso per gli arredi fissi (da intendersi tutto ciò la cui eventuale asportazione comporta danni di qualsiasi entità ai beni immobili), che dovranno essere lasciati al Comune e per l'eventuale arredo mobile, attrezzatura e corredo che il concessionario potrà lasciare a propria discrezione, se ritenuta idonea dall'Ente.

L'Amministrazione Comunale potrà in ogni momento visionare lo stato d'uso dei fabbricati e del cotico erboso, le eventuali opere di miglioramento realizzate, i lavori concordati e contemplati tra le parti da realizzarsi nel periodo della concessione.

Alla fine della monticazione, a cura del personale incaricato e in contraddittorio con il concessionario, potranno essere effettuati sopralluoghi per verificare il corretto utilizzo ed i risultati conseguiti nella gestione dei beni in concessione, in relazione al contratto ed al presente capitolato, nonché per concordare prescrizioni particolari al fine di affrontare eventuali problematiche gestionali

Art. 2 DURATA DELLA MONTICAZIONE E CARICO DI BESTIAME

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

Il periodo di monticazione potrà iniziare il 15 maggio, e comunque quando le condizioni di vegetazione siano idonee e terminare il 15 ottobre.

Il carico ottimale previsto per la malga è di 2,5 capi ogni ettaro di pecore e capre, per l'intera durata della stagione.

Un carico maggiore potrà essere consentito a seguito di specifici miglioramenti ambientali concordati con il Comune.

Per garantire la buona conservazione del pascolo il concessionario dovrà monticare il carico stabilito, con una tolleranza del 10% (calcolato tenendo conto delle U.B.A. realmente monticate e delle giornate di pascolo) salvo il caso in cui le U.B.A. vengano a mancare a seguito di accertamento dell'autorità veterinaria della non idoneità del bestiame a monticare e purché questo evento venga a conoscenza del proprietario del bestiame non più di 45 giorni prima della data di monticazione.

Il Comune di Lozio si riserva di fare il controllo del carico e il concessionario dovrà fornire la necessaria assistenza.

Art. 3 MANUTENZIONI

Tutte le riparazioni di cui agli articoli 1576 e 1609 del Codice civile sono a carico del concessionario, così come ogni altra riparazione riguardante gli impianti e i servizi.

In queste riparazioni sono comprese la manutenzione delle attrezzature di dotazione dei fabbricati, la conservazione in stato di buon uso di tutti i serramenti, degli impianti idraulici, elettrici e di riscaldamento, la sostituzione delle tegole rotte e di lamiere danneggiate, (sostituzione da effettuarsi tempestivamente e comunque entro tre mesi dalla scoperta della rottura o avaria), il ripristino della funzionalità degli acquedotti, la pulitura delle opere di presa, lo spurgo delle fosse biologiche, la manutenzione della viabilità di servizio. Il puntellamento dei tetti per prevenire i danni da neve, lo svuotamento e pulizia a fine stagione degli abbeveratoi ed il convogliamento dell'acqua degli acquedotti negli appositi scarichi per evitare i danni da gelo.

Al concessionario competono le opere di miglioramento dei pascoli, le cui tipologie e quantità sono indicate nel verbale di consegna e nel piano di pascolo che verrà predisposto a cura del concessionario.

Il concessionario garantisce la manutenzione della strada di accesso con rimozione dei massi ingombranti e pulizia delle strade.

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

Nel caso in cui la verifica attestasse una insufficiente manutenzione o danni causati da insufficiente controllo o comunque danni di qualsiasi genere, fatti salvi gli interventi di straordinaria manutenzione, l'addebito verrà contestato per iscritto al concessionario che, entro quindici giorni, dovrà provvedere alla realizzazione degli interventi, seguendo, se indicate, le disposizioni impartite in proposito dal Comune di Lozio da intendersi come tassative.

Il Comune si sostituirà al concessionario, qualora questi non vi provveda e il relativo costo dovrà essere rimborsato entro trenta giorni dall'avvenuta riparazione; in caso contrario sarà prelevato dal deposito cauzionale, che dovrà essere immediatamente reintegrato dal concessionario.

Il Comune di Lozio potrà eseguire in qualsiasi momento riparazioni, che abbiano carattere d'urgenza, senza corrispondere alcun indennizzo al concessionario anche se questi, per effetto di esse, subisca incomodi per oltre 20 giorni, derogandosi così al disposto dell'art. 1584 del C.C.

In ogni caso nessuna spesa potrà fare capo al Comune in ordine alla gestione degli immobili, la cui manutenzione è a carico del concessionario. Quest'ultimo dovrà pertanto svolgere la sua attività con diligenza, in modo d'assicurare l'ottimale funzionamento degli immobili dati in concessione e la loro migliore manutenzione.

Le manutenzioni divenute straordinarie a seguito di incuria, dolo, colpa grave del concessionario sono a carico dello stesso.

Art. 4 MIGLIORIE E CONTRIBUTI

Il Comune ha facoltà, anche durante il periodo della concessione, di eseguire opere di miglioramento (sistemazione e ristrutturazione di fabbricati, manutenzione straordinaria della viabilità, interventi per l'approvvigionamento idrico ed energetico, etc.). Gli interventi dovranno essere comunicati al concessionario con lettera con almeno 30 giorni di anticipo.

l'Ente si impegna a garantire l'utilizzo di una Malga alternativa situata nelle immediate vicinanze della Malga Ro', Malga Ro' Sotto.

Tutte le migliorie eseguite da parte del concessionario dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune che avrà facoltà di ritenerle senza obbligo di corrispondere indennizzo o compenso alcuno, salvo quanto diversamente e preventivamente concordato tra le parti.

Il concessionario che ottenga aiuti pubblici per interventi di miglioramento e adeguamento dei fabbricati e del pascolo, o per l'acquisto di dispositivi anti-predazione, dovrà informare il Comune.

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



In ogni caso, l'ottenimento da parte del concessionario di finanziamenti e/o contributi di qualsiasi natura e provenienza non potranno in alcun modo costituire obbligo per il Comune ai fini di un eventuale prolungamento della durata della concessione.

Al termine del contratto di concessione non è dovuto dal Comune alcun indennizzo o compenso al concessionario né a titolo di avviamento né a qualsiasi altro titolo, anche per eventuali migliorie ed addizioni apportate nel corso della concessione.

Art. 5 OBBLIGHI GENERALI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

- Personale

La gestione della malga dovrà essere esercitata dal titolare della concessione e/o dai propri familiari o da lavoratori dipendenti dell'azienda concessionaria.

Il concessionario o i propri familiari o dipendenti, dovranno essere provvisti di tutte le licenze e permessi previsti dalle vigenti disposizioni di legge per lo svolgimento delle attività previste dal contratto e dal presente capitolato.

È fatto obbligo al gestore nello svolgimento delle attività oggetto della concessione di applicare tutte le normative previdenziali, assistenziali e assicurative previste in materia, così come l'applicazione dei contratti lavorativi vigenti per il personale assunto, il personale presente in malga dovrà essere commisurato alla consistenza del bestiame monticato.

- Danneggiamenti

Qualunque danneggiamento degli stabili e delle attrezzature andrà segnalata immediatamente al Comune.

Durante il periodo di esecutività del contratto, il concessionario sarà ritenuto responsabile di tutti i danni cagionati agli immobili, a meno che non comprovi la propria estraneità.

- Altri adempimenti

Il conduttore è tenuto a conservare i confini ed i limiti delle malghe pascolive non permettendo che si introducano abusi o servitù passive di transito o per l'abbeverata del bestiame o altro, dando in ogni caso pronto avviso al Comune di qualsiasi fatto che dia luogo a necessità o convenienza di provvedimento nell'interesse del Comune.

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

Le aree di pascolo non possono essere delimitate con filo spinato ed i sentieri e le strade non possono essere chiusi per nessun motivo.

Il concessionario garantisce la manutenzione della strada di accesso con rimozione dei massi ingombranti e pulizia delle strade. Il concessionario garantisce inoltre la pulizia del pascolo mediante ammassamento di pietrame e taglio degli arbusti, della vegetazione infestante e di tutte le piante sino ad un diam. di 10 cm presenti nei mappali identificati a pascolo

Nella monticazione del bestiame, oltre a quello di proprietà del concessionario, dovrà essere favorito il bestiame proveniente da aziende situate nel territorio del Comune in cui è ubicato l'alpeggio o in subordine quello proveniente da aziende situate nel territorio della Comunità Montana.

La transumanza dovrà essere effettuata percorrendo le vie di accesso consuetudinarie preventivamente indicate e prescritte in sede di consegna, adottando i provvedimenti necessari ad impedire che il bestiame vaghi nelle proprietà altrui.

Il concessionario dovrà ottenere il preventivo assenso del Comune per l'apposizione di indicazioni, cartelli, tabelle, insegne e similari. L'eventuale produzione di materiale illustrativo a carattere informativo e/o pubblicitario avente a soggetto la malga/alpe in concessione, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune.

Il concessionario dovrà essere disponibile a dare al Comune informazioni e dati relativi alla utenza e ai servizi forniti.

Il concessionario a fine del periodo di concessione dovrà riconsegnare i fabbricati in perfette condizioni manutentorie salvo la normale usura; i locali per uso abitativo e tutti gli altri locali della malga, dovranno essere imbiancati a nuovo, puliti e sgomberi da qualsiasi materiale o attrezzatura di proprietà del concessionario almeno quindici giorni prima della scadenza.

Il concessionario si impegna a far visitare i locali concessi in uso a coloro che aspirano a prenderli in concessione, ogni giorno dell'ultimo trimestre di scadenza della concessione.

Art. 6 OBBLIGHI PARTICOLARI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' D'ALPEGGIO

Il concessionario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi specifici delle attività d'alpeggio.

Attività di utilizzo del pascolo

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

- 1- Il mantenimento e la gestione del pascolo andranno effettuati nel rispetto dei regolamenti regionali e della normativa vigente.
- 2- L'utilizzazione del pascolo andrà condotta in modo da sfruttare razionalmente tutta la superficie disponibile; allo scopo, di controllo della flora infestante, per la gestione dei punti di abbeverata e per la gestione delle deiezioni.
- 3- La compartimentazione del pascolo avverrà di norma mediante utilizzo di recinzioni elettrificate che dovranno essere opportunamente segnalate.
- 4- Allo scopo di evitare l'insorgenza o il diffondersi di flora ammoniacale, il conduttore dovrà provvedere a sfalcare/estirpare le specie infestanti presenti, sia erbacee che arbustive, prima della fioritura, in modo particolare negli spazi circostanti le baite.

Attività di gestione del bestiame

- 5- Gli ovicaprini dovranno essere condotti al pascolo in un gregge unico o divisa in due o tre gruppi.
- 6- Gli ovini ed i caprini dovranno pascolare nelle zone ad essi assegnate; per gli stessi non è consentito il pascolo vagante, ma dovrà essere effettuato entro apposite recinzioni con opportuna rotazione delle zone interessate.
- 7- Gli equini al pascolo libero dovranno essere non ferrati.
- 8- I cani, in numero strettamente necessario per la conduzione e, eventualmente, per la protezione del bestiame, potranno essere condotti in malga solo se in regola con le norme sanitarie. L'utilizzo degli stessi deve essere limitato al raduno del bestiame e alla guardiania, fatto salvo il rispetto della norma venatoria. Essi devono essere sempre gestiti al fine di non costituire pericolo per eventuali persone in transito.
- 9- La presenza di recinzioni elettrificate anti-predazione, dissuasori acustici e/o di cani da guardiania deve essere segnalata con appositi cartelli e posizionati in maniera ben visibile da eventuali escursionisti o visitatori.

Rispetto delle norme sanitarie

Il concessionario dovrà uniformarsi a tutte le disposizioni di Polizia Veterinaria vigenti che regolano l'attività d'alpeggio in rapporto a malattie infettive e contagiose, in particolare:

- dimostrare che gli animali da monticare sono indenni da malattie infettive o diffuse;
- caricare bestiame provvisto del certificato sanitario del luogo di provenienza;

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

- usare correttamente i medicinali veterinari come previsto dalla specifica normativa vigente e custodirli in apposito armadio;

Gestione dei fabbricati

1. tinteggiatura di tutti gli infissi interni ed esterni e di tutti i locali minimo ogni tre anni e a fine concessione;
2. manutenzione ordinaria di tutte le parti dei fabbricati, ogni qualvolta se ne ravveda la necessità al fine del mantenimento dell'integrità e della funzionalità dei beni in concessione;
3. pulizia del pascolo mediante ammassamento di pietrame e taglio degli arbusti, della vegetazione infestante e di tutte le piante sino ad un diam. di 10 cm presenti nei mappali identificati a pascolo;
4. taglio dell'erba nell'area di pertinenza dei fabbricati;
5. regolare manutenzione delle staccionate di delimitazione e periodico sfalcio dell'area.

Art. 8 OBBLIGHI MANUTENTORI

In conformità alle disposizioni del Codice civile ed alle consuetudini locali, ha l'obbligo di:

1. effettuare la manutenzione ordinaria della strada di accesso all'alpe con rimozione dei massi ingombranti e pulizia delle strade e ripuliture delle canalette di sgrondo;
2. effettuare la manutenzione ordinaria dei fabbricati, sentieri, acquedotti, pozze d'abbeverata ed altre infrastrutture.
3. effettuare la manutenzione periodica (almeno stagionale) di: eventuali stufe a legna e focolari, compreso la pulizia delle canne fumarie, impianti di potabilizzazione;
4. effettuare alla fine della stagione d'alpeggio: lo svuotamento degli impianti idrici dei fabbricati e delle vasche di abbeverata, provvedendo altresì ad immettere liquido antigelo negli impianti sanitari dei fabbricati; la protezione di parti particolarmente delicate di impianti, ecc.; la pulitura di pozzetti di scarico del caseificio, la pulizia e riordino complessivo dei locali abitativi.
5. pulire periodicamente stalle e portici e convogliare il letame in concimaia o ammucciarlo in una fossa scavata nel terreno adottando tutti gli accorgimenti atti ad impedire che il colaticcio si riversi sulle superfici pascolive;
6. riportare a valle i rifiuti non biodegradabili, affidandoli al servizio raccolta rifiuti solidi urbani.

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

7. mantenere l'ordine, il decoro e la funzionalità dei fabbricati e delle loro aree di pertinenza, particolarmente quelli adibiti ad abitazione e lavorazione dei prodotti, assicurando sempre idonee condizioni per la loro eventuale fruizione pubblica.

8. mantenere in efficienza eventuali dispositivi anti-predazione.

Art. 9 DIVIETI

Durante il periodo della concessione, nello svolgimento dell'attività d'alpeggio è vietato:

1. l'utilizzo di mangimi ed integratori alimentari per gli animali alpeggiati in misura superiore a 3 kg/giorno;
2. l'asportazione del letame prodotto dal bestiame durante la monticazione in alpe;
3. alterare e rimuovere i termini, opere e/o siepi di confine o eventuali cartelli segnalatori presenti nella malga;
4. aprire nuove strade di accesso od interne senza il permesso del Comune ed il nulla osta della Autorità forestale;
5. consentire il transito di bestiame estraneo se non previa autorizzazione del Comune;
6. il pascolo vagante;
7. il pascolo nelle zone a forte pendio nei giorni piovosi e subito dopo la pioggia, nonché stazionare il bestiame ove il cotico erboso presenti segni di degrado;
9. il pascolo primaverile ed autunnale al di fuori del periodo stabilito dal precedente art. 2;
10. la circolazione di veicoli non autorizzati;
11. mutare gli usi, sublocare o cedere tutti o parte dei fabbricati, anche gratuitamente;
13. esporre insegne o scritte all'esterno dei fabbricati, far eseguire mutamenti nei locali e agli impianti in essi esistenti senza preventivo consenso scritto del Comune;
14. organizzare o collaborare a manifestazioni o ad attività nell'ambito del territorio malghivo che provochino disturbo o arrechino danni all'ambiente;
15. bruciare rifiuti solidi urbani e di qualsiasi altro genere.

Art. 10 OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI LOZIO

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec:comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF





COMUNE DI LOZIO

PROVINCIA DI BRESCIA



BERGSTEIGER
DÖRFER

Sono a carico del Comune di Lozio i seguenti oneri:

1. realizzare i miglioramenti fondiari, gli interventi di manutenzione straordinaria del pascolo e di sistemazione dei fabbricati, della viabilità di accesso e di servizio, delle opere di approvvigionamento idrico ed energetico, nonché attività di sperimentazione compatibilmente con le risorse disponibili, avvalendosi per quanto possibile e compatibilmente con le normative vigenti, della disponibilità remunerata di personale ed attrezzature del concessionario;
2. fornire, compatibilmente con le risorse disponibili derivanti da progetti regionali o europei, adeguati dispositivi anti-predazione (recinti, dissuasori acustici, ecc..). apposti cartelli d'informazione e comunicazione sui grandi predatori e le difficoltà della loro convivenza con la pastorizia, sulla presenza di cani da guardiania, sulle recinzioni anti-predazione, nonché supporto tecnico e formativo per le modalità di corretta installazione e manutenzione di queste ultime;
5. collaborare con il concessionario per la predisposizione del piano di pascolo pluriennale;
6. garantire l'utilizzo di una Malga alternativa situata nelle immediate vicinanze della Malga Ro', denominata Malga Ro' Sotto nel caso in cui il Comune di Lozio intenda porre in essere opere di miglioria alla struttura, a vantaggio anche del Concessionario;

Art. 11 INADEMPIENZE E PENALITÀ

Qualora l'amministrazione riscontri il mancato rispetto di uno dei requisiti dichiarati nella proposta di gestione oltre gli inadempimenti degli obblighi contrattuali, fatta salva adeguata dimostrazione di impossibilità, verrà applicata per l'anno di inadempienza una penale data da: (canone offerto/punti conseguiti nella valutazione della modalità di gestione proposta per la malga – tab A2) x numero dei punti assegnati al criterio non adempiuto, con un minimo comunque non inferiore ad € 100,00 per punto.

In caso di reiterate inadempienze l'Amministrazione potrà provvedere alla risoluzione del contratto in danno del contraente.

Lozio, _____

PER IL COMUNE DI LOZIO

Segretario Comunale Dott.ssa Elisabetta Maggioni

Per il concessionario (Nome e Cognome) _____

Comune di Lozio | comune.lozio.bs.it

Via Giacomo Cappellini, 9 - 25040 - Lozio (Bs)

Tel. 0364/494010 - Fax. 0364/495000

C.F. 01127210175 - P.IVA 00603590985

info@comune.lozio.bs.it - uff.ragioneria@comune.lozio.bs.it

pec: comune.lozio@pec.regione.lombardia.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFHTRF

